

HOW TO LEITFADEN

ORGANISATION: TAG DES SCHUL- FUSSBALLS



WAS SIND UNSERE ZIELE?

Der Tag des Schulfußballs (TdS) ist ein Tag von Fußballvereinen für Kinder in allen Schulformen. Das Event ist eine Möglichkeit für Vereine, sich mit ihrem Angebot in Schulen zu präsentieren. Es soll Schüler*innen für den Fußball begeistern, Lust auf mehr Fußball machen und Kindern und Jugendlichen den Weg in den Vereinsfußball zeigen. Außerdem kann dieses Event ein Einstieg in eine dauerhafte Kooperation zwischen beiden Institutionen sein. Aus einer Zusammenarbeit mit Schulen ergeben sich viele Mehrwerte für Vereine. Neben der Mitgliedergewinnung können beide Institutionen auf vielfältige Art und Weise voneinander profitieren (mehr Infos hier: dfb.de/schulfußball/gemeinsam-am-ball). Inhaltlich soll der Tag eine Art „Fußball-Schnuppertag an der Schule“ sein, bei dem zum Beispiel ein Fußballfestival/-turnier durchgeführt oder andere Fußball-Mitmach-Angebote für einzelne/verschiedene/alle Klassen(stufen) vom Verein für die Schule organisiert werden.

WELCHE RESSOURCEN BENÖTIGEN WIR?

Budget **Zeit** **Wissen**

Erfahrungsgemäß werden folgende Ressourcen benötigt:

Budget: Notwendige Materialien wie (Mini)Tore, Hütchen, Leibchen sollten ausreichend vorhanden sein. Konkrete Kosten fallen an diesem Tag nicht an.

Zeit: Zusätzlich zur Veranstaltungszeit sollte genügend Vorbereitungszeit zur Abstimmung, Organisation, Durchführung sowie zum Auf- und Abbau eingeplant werden.

Wissen: Know-how über die Spielformen im Kinderfußball / in den jeweiligen Altersklassen sollte vorhanden sein. Mehr Infos und Materialien erhaltet ihr hier: dfb.de/neue-spielformen-im-kinderfussball

WELCHE MEILENSTEINE SIND NOTWENDIG, UM DAS PROJEKT UMZUSETZEN?

Nr.	Aufgabe	Erl.
1	Sprecht Schulen für den TdS an und überzeugt sie von den Mehrwerten dieses Tages.	
2	Definiert gemeinsam mit der Schule ein möglichst konkretes Ziel sowie die Zielgruppe für euren TdS.	
3	Überlegt euch gemeinsam mit der Schule einen passenden Termin für die Veranstaltung und beachtet die Platzkapazitäten. Blockt euch für die geplante Dauer einen Sportplatz oder eine Halle.	
4	Gewinnt ausreichend Helfer*innen für die Organisation und Durchführung. Denkt dabei auch an das mögliche Rahmenprogramm, z.B. Moderation, Getränke- und Kuchenverkauf.	
5	Erstellt einen Ablaufplan. Zuständigkeiten, Termine, Telefonnummer etc. sollten dort hinterlegt sein.	
6	Baut Spielfelder und Rahmenprogramm auf und sorgt für einen reibungslosen Ablauf.	

7 Beachtet bei der Durchführung, dass zu Beginn alle beteiligten Personen eingewiesen werden und die Abläufe kennen. Ansprechpartner*innen sollten jederzeit für Rückfragen vor Ort sein.

8 Bewertet eure Veranstaltung und überprüft, ob die definierten Ziele erreicht wurden. Fragt die Teilnehmer*innen gerne nach Feedback. Prüft, ob diese Veranstaltung ein Einstieg in eine dauerhafte Kooperation zwischen Eurem Verein und der Schule sein kann.

WAS SIND DIE DOs UND DON'Ts?

DOs	DON'Ts
 Kennt eure Zielgruppe und das System Schule – hier ist „Verlässlichkeit“ ein wichtiger Faktor.	 Weniger ist mehr. Beschränkt euch auf das Wesentliche. Der Fokus sollte auf der Freude und dem Spaß der Kinder liegen.
 Beachtet die Kinderfußball-Spielprinzipien (siehe Booklet).	 Schließt niemanden aus - gerade „Nicht-Vereinsfußballer*innen“ können für euch interessant sein.
 Bindet Lehrer*innen und/oder Eltern zur Unterstützung ein.	 Vergesst nicht, euren Verein und eure Angebote an diesem Tag allen Anwesenden vorzustellen.

WELCHE HERAUSFORDERUNGEN KÖNNEN UNS BEGEGNEN, UND WIE KÖNNEN WIR DIESE LÖSEN?

- Die Kontaktaufnahme zwischen Schule und Verein fällt schwer.
 - Zögert nicht, bei Schulen nachzufragen. Denn das Interesse einer Zusammenarbeit besteht oft. Es muss lediglich der erste Schritt gemacht werden. Weitere Information und Hilfestellungen findet ihr hier: dfb.de/schulfussball/gemeinsam-am-ball
- Die Abläufe und Ziele sind nicht bekannt und können von Lehrkräften/Eltern etc. nicht nachvollzogen werden.
 - Erklärt zu Beginn der Veranstaltung, wie der Ablauf geplant ist und wie der Modus funktioniert. Ggf. hilft es, den Tag in einem Dokument vorab kurz zu beschreiben und an alle Beteiligten zu verteilen.
- Es sind nicht ausreichend Helfer verfügbar.
 - Bindet die Eltern und Lehrer*innen in Aufgaben wie Moderation, Organisation, Getränke- und Kuchenverkauf ein.

FÜR RÜCKFRAGEN STEHEN EUCH EURE CLUBBERATER*INNEN ZUR VERFÜGUNG

Hier findet ihr eure*n Clubberater*in.

